

Соглашение
о передаче полномочий по осуществлению
внутреннего муниципального финансового контроля

«11» января 2022г.

Администрация Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области в лице Главы Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области Селезневой Людмилы Леонидовны, действующего на основании Устава муниципального образования «Краснополянский сельсовет» Черемисиновского района Курской области, с одной стороны и Администрация Черемисиновского района Курской области в лице Главы Черемисиновского района Курской области Игнатова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава муниципального района «Черемисиновский район» Курской области с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрания Депутатов поселка Черемисиново Курской области от 15.11.2016 г. №78/3 «О передаче муниципальному району «Черемисиновский район» Курской области полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля» и решением Представительного Собрания Черемисиновского района Курской области от 23.12.2019 № 62 «О принятии от органов местного самоуправления поселений Черемисиновского района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля» в целях независимости внутреннего муниципального финансового контроля, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области Администрации Черемисиновского района Курской области полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за счет межбюджетных трансфертов.

1.2. Администрации Черемисиновского района Курской области передаются полномочия Администрации Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – финансовый контроль) в соответствии с законодательством РФ, в том числе:

- внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального Закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Администрации района передаются следующие полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.4. Полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю осуществляет Администрация Черемисиновского района Курской области в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов.

2.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Краснополянский сельсовет» Черемисиновского района Курской в бюджет Муниципального района «Черемисиновский район» Курской области.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на период действия соглашения равен 6000,00 руб.

Расчет межбюджетных трансфертов определен в Приложении №1 и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются муниципальным образованием «Краснополянский сельсовет» Черемисиновского района Курской в бюджет муниципального района «Черемисиновский район» Курской области не позднее 01 декабря текущего года.

2.4. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Администрацией Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области бюджету Муниципального района «Черемисиновский район» Курской области на реализацию полномочий, указанных в п. 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Администрация района имеет право:

запрашивать и получать у объекта контроля на основании обоснованного запроса в письменной или устной форме информацию, документы и материалы, а также их копии, необходимые для проведения проверок, ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия);

получать объяснения у объекта контроля в письменной или устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

при осуществлении выездных проверок (ревизий, обследований) беспрепятственно по предъявлении документа, удостоверяющего личность (служебного удостоверения), и копии правового акта органа контроля о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

назначать (организовывать) экспертизы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов, с привлечением независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля;

получать необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля доступ к государственным и муниципальным информационным системам, информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля, с соблюдением законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

- проводить (организовывать) мероприятия по документальному и (или) фактическому изучению деятельности объекта контроля, в том числе путем проведения осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, исследования, контрольных замеров (обмеров).

3.2. Администрация района обязана:

своевременно и в полной мере исполнять в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, полномочия органа контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

соблюдать права и законные интересы объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные мероприятия;

проводить контрольные мероприятия в соответствии с правовым актом органа контроля о проведении контрольного мероприятия, при необходимости предъявлять копию правового акта органа контроля о проведении контрольного мероприятия;

не совершать действий, направленных на воспрепятствование осуществлению деятельности объекта контроля при проведении контрольного мероприятия;

знакомить руководителя (представителя) объекта контроля с копией правового акта органа контроля о проведении контрольного мероприятия с правовым актом органа контроля о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

не препятствовать руководителю, должностному лицу или иному работнику объекта контроля присутствовать при проведении контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля (осмотре, инвентаризации, наблюдении, пересчете, экспертизе, исследовании, контрольном замере (обмере) в ходе выездной проверки (ревизии, обследования) и давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия;

направлять представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

направлять в правоохранительные органы информацию о выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт;

направлять в адрес государственного органа (должностного лица) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информацию о выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушения, рассмотрение которых относится к компетенции такого органа (должностного лица), и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такие факты.

3.3. Администрация Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области имеет право:

присутствовать при проведении контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля (осмотре, инвентаризации, наблюдении, пересчете, экспертизе, исследовании, контрольном замере (обмере), проводимых в рамках выездных проверок (ревизий, обследований), давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;

обжаловать решения и действия (бездействие) органа контроля и его должностных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

представлять в орган контроля возражения в письменной форме на акт (заключение), оформленный по результатам проверки, ревизии (обследования).

3.4. Администрация Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области обязана:

выполнять законные требования должностных лиц органа контроля;

давать должностным лицам органа контроля объяснения в письменной или устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

представлять своевременно и в полном объеме должностным лицам органа контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

предоставлять должностным лицам, принимающим участие в проведении выездной проверки (ревизии, обследования), допуск в помещения и на территории, которые занимают объекты контроля, а также доступ к объектам экспертизы и исследования;

обеспечивать должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий;

уведомлять должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, о фото- и видеосъемке, звуко- и видеозаписи действий этих должностных лиц;

предоставлять необходимый для осуществления контрольных мероприятий доступ к информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля;

не совершать действий (бездействия), направленных на воспрепятствование проведению контрольного мероприятия.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

5. Основания, порядок прекращения действия Соглашения. Ответственность сторон.

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):

- по соглашению сторон;
- в одностороннем порядке.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде не менее чем за 30 дней до даты расторжения настоящего Соглашения.

5.3. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

5.4. Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в трехмесячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении либо письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.6. Несвоевременный возврат перечисленных межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

5.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий Администрация района и Администрация Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области и их должностные лица несут ответственность, установленную действующим законодательством.

5.8. Несвоевременное перечисление Администрацией Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

5.9. Ответственность Администрации района наступает, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением администрацией Краснополянского сельсовета Черемисиновского района Курской области своих полномочий, в том числе по предоставлению необходимой информации, документов и разъяснений.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путём подписания Сторонами дополнительного соглашения.

6.3. В случае прекращения действия настоящего Соглашения, начатые и проводимые в соответствии с ним контрольные мероприятия, продолжают до их полного завершения.

6.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, а в случае не достижения согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Адреса и реквизиты сторон:

Администрация Черемисиновского
района Курской области

Адрес: 306440, Курская обл.
Черемисиновский район,
п.Черемисиново, ул. Советская д. 2
ИНН - 4627001106
КПП - 462701001
ОГРН – 1054635011760

Глава Черемисиновского района



М.Н. Игнатов

Администрация
Краснополянского сельсовета
Черемисиновского района
Курской области

Адрес: 306441, Курская область,
Черемисиновский район,
д.Хмелевская
ИНН 4627002283
КПП 462701001
ОГРН 1024600841594

Глава Краснополянского
сельсовета



Л.Л.Селезнева